

スタートアップ労働条件

労働基準法の
基本的な仕組みを
知りたい。



労務管理・
安全衛生管理の
ポイントを
知りたい。



起業に際して
支援相談や
サービスの
情報が欲しい。



スタートアップ労働条件 WEB診断

問B-1 B 就業規則・賃金・労働時間・年次有給休暇等

就業規則を作成し、労働者に周知し、所轄労働基準に届け出ていますが、いずれか一つを選んでください。

01/10問

1. 周知し、届け出ている。

2. 作成しているが、周知していない。

3. 周知しているが、届け出していない。

4. 作成していない。

5. 労働者は10人未満であるが、作成していません。

6. 労働者は10人未満であり、作成していません。
労働者数には、アルバイトやパートタイマーも含まれます。

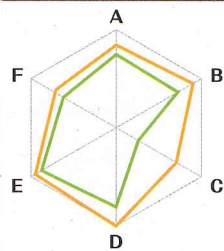
※ゲストユーザーとして利用の場合は、診断のA-4～A-6、B-3、D-6、E-2～E-9、E-14、F-5は欠番となります。
※登録ユーザーの方は、E-1が欠番となります。

設問に答えて

設問に答えると、スコア判定が
明示されます

スコア判定

総合判定 >>> 80/100



- A 募集・採用・労働契約の締結
- B 就業規則・賃金・労働時間・年次有給休暇
- C 母性保護・育児・介護
- D 安全衛生管理
- E 解雇・退職・懲戒解雇
- F 労働保険・社会保険、その他

赤：重大な問題点を含んでいます
黄：比較的重微な問題点を含んでいます
緑：確かめるべき点を含んでいます
白：問題点は含まれていません

募集・採用、解雇・退職などの全6カテゴリーの診断と、トラックやバスの自動車運転者、または介護業界特有の診断ができます。

◎診断結果だけでなく、改善等が必要な項目、手続き・届出方法や関係支援策なども提示します。

36協定届等作成 支援ツール

時間外労働を行うには、サブロク(36)協定届が必要です。36協定届を作成しようとしている事業者様、ぜひお役立てください。

- ・労使は、36協定届の様式を用いて36協定を締結することができます。
- ・協定届様式を用いて協定する場合は、労使ともに署名または記名押印をしてください。

1 入力

労使で協定する
内容を入力

入力上の注意

1日 3 時間 00 分

1ヶ月 30 時間 00 分

1年 250 時間 00 分

2018.04.01

2 出力

実際の36協定として

36協定届の様式

延長することができる時間 (起算日)

1日	1日を超える一定の期間 (起算日)	1年(4月1日)
3時間	1か月(毎月1日)	30時間
		250時間

2018年

3 管轄の
労働基準監督署に
届出 ※



※使用者の署名または記名押印が必要です。





スタートアップ労働条件



自社の労働条件をチェックしてみませんか？

WEB診断の流れ



Step 1 カテゴリー選択

- 一般の設問のみ(41問)
- 一般の設問 + 自動車運転者[トラック](49問)
- 一般の設問 + 自動車運転者[バス](49問)
- 一般の設問 + 介護(51問)

- A 募集・採用、労働契約の締結(5問)
- B 就業規則・賃金・労働時間・年次有給休暇(10問)
- C 母性保護・育児・介護(8問)
- D 解雇・退職(7問)
- E 安全衛生管理(6問)
- F 労働保険・社会保険、その他(5問)

一般的な設問と、トラックやバスの自動車運転者、介護業界の設問に回答することができます。

一括診断、または、カテゴリーごとに診断することも可能です。

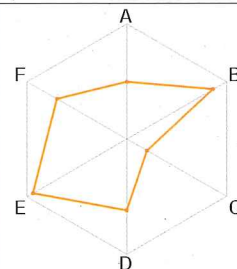
Step 2 診断

問A-1 A 募集・採用、労働契約の締結

労働者を募集・採用する際に年齢を制限していますか。いずれか一つを選んでください。 01/05問

- 1. 特段の必要性がある訳ではないが、制限している。
- 2. 特段の必要性があって制限している。
- 3. 制限していない。

総合評価
確かめるべき点が含まれています。
参考・支援情報等を手掛かりにして問題点の有無を確かめておくことをお勧めします。



- A 募集・採用、労働契約の締結
- B 就業規則・賃金・労働時間・年次有給休暇
- C 母性保護・育児・介護
- D 解雇・退職
- E 安全衛生管理
- F 労働保険・社会保険、その他

設問画面です。いずれか一つを選んでください。

設問が全て終了すると、スコア判定が明示されます。

Step 3 診断結果

問A-1 労働者を募集・採用する際に年齢を制限していますか。いずれか一つを選んでください。

あなたの回答 3. 制限していない。

評価コメント 問題はありません。年齢によって一律に選別するのではなく、業務等に応じて適性や能力を見極めて採否を決めることが肝要です。今後とも、この方針を維持してください。

評価を記録

簡易印刷

詳細印刷

設問毎の回答に対する評価コメント、基本情報、参考・支援情報も提示します。

今回の診断を記録(*)できます。また、簡易印刷と詳細印刷も選択できます。

※会員登録されたユーザーのみ

