東

様式第2号（別　紙）

（事業所から職場見学参加校へ報告する書類）
※印の項目については、学校にてあらかじめ記入し、職場見学時に事業所へ提出すること。

年　　月　　日

※　　高等学校長　殿

事業所名

電話番号

職場見学確認書

※生徒氏名	※希望職種	※求人番号	参加

◇上記生徒のうち、参加欄に「○」を付けた生徒は、確かに当社を見学しました。

担当（役職名） ご　氏　名	
学校への連絡	

（注）①当日訪問しました生徒の参加欄に「○」を付けてください。
②特に、学校へ伝える事項がある場合は「学校への連絡」欄に記入してください。